

## ДОГОВОР

### ЗА ПРЕВОЗ НА ЛИЧЕН СЪСТАВА ДО МЕСТОРАБОТА И ОБРАТНО № 1771

Днес, 31.03. 2016 г., в гр. Варна, между **КОМАНДВАНЕТО НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ**, с адрес: гр. Варна, ул. “Преслав” № 16, ЕИК № 129010196, представлявано от контраадмирал Митко Петев – командир на ВМС и полковник Драгомир Димитров – началник сектор „Финанси” в Командването на Военноморските сили, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна

и

„**ПЕРОТА ХОЛДИНГ**” ООД със седалище гр. Варна 9006, м-ст „Траката”, ул. „5-та” №2а и адрес на кореспонденция гр. Варна, к.к. „Св.Св. Константин и Елена” ПК №37, представлявано от Петър Ганчев Ганчев и Татяна Атанасова Ганчева - управител, ЕИК №103098449, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор:

#### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва превоз на личен състав до месторабота и обратно.

Маршрутите за превоз на личния състав до месторабота и обратно са описани в приложение № 1, неразделна част от договора. Първият работен ден от влизането на договора в сила, представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** засичат дължината на маршрутите и подписват двустранен протокол. При промяна на дължина на маршрут поради обективни причини се изготвя протокол.

#### **II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 2. Срок за изпълнение – до 31.04.2018 г.

#### **III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 3. Цената на договора се определя от действително изминатите километри пробег, като цената за 1 км. пробег е както следва::

3.1. за автобус 55 местен – 3,60 лева с включен ДДС.(три лева и 60 ст.);

3.2. за микробус 20 местен – 2,16 лева с включен ДДС (два лв. и 16 ст.).

В цената са включени стойностите на горивото, маслото, амортизации на МПС, заплатите и осигуровките на водачите на МПС, винетки, застраховки, разходи за ремонт на МПС и всички други необходими разходи по изпълнение на поръчката.

Чл. 4. Начин на плащане - плащането ще се извършва по банков път в банка ОББ, IBAN:BG19 UBBS 8002 1023 9544 20, BIC UBBS BGSF, титуляр на сметката „Перота Холдинг” ООД, след изтичане на месеца, в който е била извършена услугата, от финансова служба на военно формирование 22580 гр. Варна, в срок до 30 /тридесет/ дни след представяне на следните документи:

- фактура, подписана от представители на Изпълнителя и на военно формирование 22580 гр. Варна;

- копия на пътни листове, заверени от представител на в.ф. 22580 гр. Варна за всеки ден по отделните маршрути и за всеки автобус.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.5. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява превоз на личния състав само с превозни средства, които са технически годни (изправни), което се доказва с протокол за преминат технически преглед, удостоверение за пътно превозно средство за обществен транспорт на пътници на територията на Р. България, удостоверение за техническа изправност, част I, буква А и част II и знак за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС контролен талон към знака за периодичен преглед и карта за допълнителен преглед на МПС, с което да извършва услугата.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да има застраховка "Злополука" за пътниците, като представи заверено копие от застрахователната полица на възложителя.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за изпълнение на поръчката да осигури лица, които притежават необходимата квалификация (свидетелство за управление за съответната категория МПС, карта за квалификация на водача, да не е осъждан за умишлени престъпления от общ характер или да е лишен по съдебен или административен ред от правото да управлява моторното превозно средство, да е психологически годен по смисъла на Наредба 36 от 15.05.2006 г., по чл. 152, ал. 1, т.2 от Закона за движение по пътищата).

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за изготви карти за специализиран транспорт, за всеки пътник, удостоверяващи правото му да пътува, съгласно изискванията на Закона за автомобилния транспорт и Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен ежедневно да осигурява заявените ППС, като броят им да е съобразен с броя на заявените за превоз лица.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно часовете на тръгване и връщане и спазване на графика на движението им до крайните пунктове в двете посоки.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички настъпили изменения в издаденият му лиценз за превоз на пътници, техническа изправност на превозното средство, застраховки, смяна на първоначално заявените изпълнители на поръчката, както и др. обстоятелства, свързани с точното изпълнение на неговите задължения.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на пътуващия личен състав сигурност и удобство при пътуването, като не допуска правостоящи пътници и съответното превозно средство е с действаща климатична инсталация.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изгубването или повреждането на лични вещи, инструменти и пр. на личния състав при или по повод осъществяване на превоза, освен ако то се дължи на непреодолима сила или е по вина на самите превозвани.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за вредите, които са настъпили вследствие на забавено изпълнение на неговите задължения по договора.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготвя ежедневно пътни листове по отделните маршрути за всяко превозно средство. Копия от тези пътни листове

се представя за заверяване в съответното военно формирование. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при началото на всяко отпътуване по посочения в договора маршрут да засича километража, с оглед коректното измерване на извършения пробег.

12. При необходимост от ремонт на автобуса по пътя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го извърши за своя сметка, а при невъзможност за ремонт – да изпрати друг автобус за довършване на превоза до 1 (един) час от настъпването на събитието.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши превоза по посочения в приложението към договора маршрут, освен ако отклонението от него се налага при възникнала необходимост, което да се удостоверява с документ от общински или държавен орган, доказващ невъзможността от изпълнение на определената част от маршрута.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да притежава разписание по образец (Приложение 9а) от Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Р.България, съобразно работното време, съгласувано с областния отдел „Контролна дейност - ДАИ" по место регистрация на превозвача.

15. Превозните средства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да са обозначени с табели с надпис „Специализиран превоз”, съгласно Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Р.България (чл. 67, т.т. 1 и 2).

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при необходимост да осигури допълнителен 55 местен автобус, при получаване на три дневна предварителна заявка от командира на в.ф. 22580/38010 гр. Варна.

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при необходимост да приеме промяна на: часовете на начално тръгване и връщане; броя на автобусите/микробусите по маршрутните разписания; дължината на маршрутите при пътно-ремонтни дейности (удостоверява се с двустранно подписан протокол между командира на в.ф. 22580/38010 гр. Варна и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ); допълнително извършване на превоз с указани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ количество на личен състав, време на тръгване и връщане при ликвидиране на последствия от пожари, аварии, стихийни бедствия и други допълнително поставени задачи.

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи полагащото му се възнаграждение по цени и при условия, посочени в чл. 3 и чл. 4 от договора.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати превозната цена след извършване на услугата по цени и при условия, посочени в чл. 3 и чл. 4 от договора.

2. Да организира ежедневните маршрути на транспортните средства и своевременно да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за тях.

3. Да информира 3 (три) дни по-рано фирмата-превозвач, при необходимост от използването на допълнителен 55-местен автобус.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на промяна (при необходимост и по заявка до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) на:

1. Часовете на начално тръгване и връщане;

2. Броя на автобусите/микробусите по маршрутните разписания;

3. Дължината на маршрутите при пътно-ремонтни дейности (удостоверява се с двустранно подписан протокол между командира на в.ф. 22580 гр. Варна и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ);

4. Допълнително договаряни превозни средства при ликвидиране на последствия от пожари, аварии, стихийни бедствия и други допълнително поставени задачи, свързани с превоз на личен състав и с допълнително уточнени времена на тръгване и връщане.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва ежедневна проверка за отчитане на показанията на километража и вписването на показанията му в пътните листи, да изисква документи относно техническата изправност на превозните средства, както и да извършва проверки дали са спазени стандартните санитарно-хигиенни изисквания. При констатирани нередности, има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ осигуряването на маршрута да стане с друго превозно средство, което отговаря на изискванията на Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

## **VI. НЕУСТОЙКИ**

Чл.9. (1) За всяка забава от началната и крайната спирка в графика на движение описан в приложение № 1 към договора и съгласно чл. 5, т.6 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за забава в размер на 10 % (десет процента) от стойността на услугата, изчислена по реда на чл. 3 за съответния ден, в който е било налице забавено изпълнение, но не повече от стойността на гаранцията за изпълнение. Неустойката може да бъде удържана от гаранцията за добро изпълнение.

(2) За всеки не извършен превоз по маршрут ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на услугата за конкретния/те маршрут/и, изчислена по реда на чл. 3 за съответния месец или за предходния месец, ако стойността на услугата за текущия месец не може да бъде изчислена предварително, но не повече от стойността на гаранцията за изпълнение. Неустойката може да бъде удържана от гаранцията за изпълнение на договора.

(3) При сбъдване на събития, описани в ал. 1 и 2 се съставя протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 10. (1) Като гаранция за изпълнение на задълженията по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова гаранция в размер на 10500,00 лв. (десет хиляди и петстотин лв.).

Тази гаранция служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор. При евентуална забава в изпълнението на договора, Изпълнителят е длъжен да удължава гаранцията със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на задълженията по договора.

Върху посочената гаранция ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава горепосочената гаранция в срок до 30 дни след приключване на изпълнението на договора, като има право да приспадне от гаранцията дължимите неустойки по чл. 9 от договора.

## **VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл. 11.(1) Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряко вследствие на непредвидени обстоятелства по смисъла на чл. 14 „б“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП или от действието на непреодолима сила, като например: земетресение, пожари, наводнения, епидемии, военни конфликти, граждански вълнения, блокади, ембарго и други обстоятелства с форс-мажорен характер. Настъпването на такива обстоятелства се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган и се съставя двустранен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по договора.

(2) Страната, която се позовава на непреодолима сила трябва в тридневен срок от настъпването на форсмажорното обстоятелство писмено да уведоми насрещната страна. При неизпълнение на това задължение страната не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 12. При настъпване на непреодолима сила, неизправната страна, която е била в забава, не може да се позовава на форс-мажорните обстоятелства.

## **IX. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 13. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. при прекратяване или отнемане на лиценза на изпълнителя за превоз на пътници;
3. при обективна невъзможност за изпълнение – в случаите по чл.11, ал.1 от настоящия договор;
4. при ликвидация на юридическото лице (за изпълнителя) без правоприемство;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните по него;
2. едностранно, с едномесечно писмено предизвестие от Възложителя, когато отпадне необходимостта от изпълнение на поръчката, при липса на финансови средства и др. В тези случаи, Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена до момента на прекратяване на договора, ако Изпълнителят е изпълнил своите задължения.

Чл.14. Договорът може да бъде развален от изправната страна при неизпълнение на задължение на другата страна.

## **X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.15. Всички съобщения и уведомления между страните ще бъдат в писмена форма.

Чл.16. Страните ще решават възникналите относно изпълнението на договора спорове по взаимно споразумение, а ако това се окаже невъзможно, спорът ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Приложение № 1 - Списък на маршрутите, разстоянията в километри (в двете посоки), броя на личния състав и необходимите автобуси.

2. Приложение №2 - Разписание за движение по образец (Приложение 9а) от Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Р.България

3. Списък на лицата, изпълняващи договора.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

### ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ:

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

гр. Варна 9000  
тел. 052/552622, 052/552 635  
факс 052/603 259

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр. Варна 9006  
тел. 0887722407  
факс 052/356900

#### КОМАНДИР НА ВМС

#### УПРАВИТЕЛ НА „ПЕРОТА ХОЛДИНГ” ООД

#### КОНТРААДМИРАЛ МИТКО ПЕТЕВ

#### ТАТЯНА ГАНЧЕВА

чл.2 (1) от ЗЗЛД

чл.2 (1) от ЗЗЛД

#### НАЧАЛНИК СЕКТОР „ФИНАНСИ”

#### ПОЛКОВНИК

чл.2 (1) от ЗЗЛД

#### ДРАГОМИР ДИМИТРОВ

#### СЪГЛАСУВАНО:

#### ГЛАВЕН ЮРИСКОНСУЛТ В КАНЦЕЛАРИЯТА НА

#### КОМАНДИРИРА НА ВМС

#### Ц.СЛ

чл.2 (1) от ЗЗЛД

#### РАДКА СЛАНОВА