

ДОГОВОР

№ 208 / 13.01.2016 г.

„Денонощна физическа въоръжена охрана на военно формирование 32020–Варна”

Днес, 13.01.2016 г., в гр. Варна между:

КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ, с адрес: гр. Варна, ул. “Преслав” № 16, ЕИК №129010196, представлявано от контраадмирал Митко Александров Петев – командир на Военноморските сили и полковник Драгомир Иванов Димитров – началник на сектор “Финанси” в Командването на ВМС, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

„БЮРО ЗА ОХРАНА И СИГУРНОСТ - ИТ” ЕООД, със седалище в гр. София, 1303, област София, ж.к. „Света Троица”, бл. 309, вх. Г, ет. 8, ап. 92 и и адрес на кореспонденция в гр. София, 1309, бул. „Александър Стамболийски”, №227, ет. 1, офис 1, ЕИК 131340233, представляван от Александър Ненков Иванов в качеството си на управител, ЕГН [ЗЗЛД - чл.2, ал.1] лична карта [ЗЗЛД - чл.2, ал.1] от МВР гр. София, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, се сключи настоящия договор.

Страните се споразумяха за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да организира и осъществява, на свой риск и със свои служители, денонощна физическа въоръжена охрана на военно формирование (в.ф.) 32020–Варна, в едно с намиращото се в него недвижимо и движимо имущество, със задачи:

- 1.1.1. Денонощна физическа въоръжена охрана на обекта;
- 1.1.2. Охрана на обекта от стационарно-подвижен пост и извършване на обходи от подвижен пост;
- 1.1.3. Осигуряване на пропускателен режим;
- 1.1.4. Наблюдение на пожарната обстановка;
- 1.1.5. Реагиране при извънредни обстоятелства съобразно указанията на дежурния по военно формирование;

1.2. Дейността по т. 1.1. ще се осъществява в съответствие с изискванията на техническа спецификация ТС ВМС.Б.ВО.024.15 (Прил. №1), посочената в техническото предложение (Прил. №2) и Плана за денонощна физическа въоръжена охрана (Приложение 3) организация, от [ЗЗКИ] охранители, на два поста, на две смени (дневна и нощна) с продължителност от 12 (дванадесет) часа, по постове, както следва:

1.2.1. Пост №1, стационарно-подвижен, в състав [ЗЗКИ] охранители, по [ЗЗКИ] охранители на смяна, през деня и през нощта, в това

число началник на смяна, със зона на отговорност съгласно Плана за денонощна физическа въоръжена охрана (Приложение 3).

1.2.2. Пост №2, в състав [ЗЗКИ] охранители, [ЗЗКИ] [ЗЗКИ] охранители на смяна през деня и през нощта, обход по обходен маршрут съгласно Плана за денонощна физическа въоръжена охрана (Приложение 3);

1.2.3. Началник на охраната – един, от състава на пост №1;

1.2.4. Ръководител на охранителната дейност;

1.2.5. Дежурен диспечерски център за денонощен контрол и управление на охранителната дейност – гр. Варна, ул. [ЗЗКИ], [ЗЗКИ]

1.2.6. Подвижен наряд за реагиране в случай на необходимост в състав 2 (двама) охранители на смяна и автомобил, разположен в кв. [ЗЗКИ] [ЗЗКИ] със срок на реакция [ЗЗКИ]) мин.

1.3. Задълженията на ръководния състав и охранителите, организацията на управление, взаимодействие и осигуряване са в съответствие с техническото предложение (Прил. 2) и Плана за денонощна физическа въоръжена охрана (Приложение 3).

1.4. Дейността по т. 1.1. се осъществява от охранители въоръжени с огнестрелно оръжие [ЗЗКИ] [ЗЗКИ] и боеприпаси за тях), снабдени с помощни средства, индивидуални средства за защита, средства за комуникации, униформа (лятна и зимна) и отличителни знаци в съответствие с техническото предложение (Прил. 2) и Плана за денонощна физическа въоръжена охрана (Приложение 3).

1.5. Охраната се осъществява от длъжностни лица от утвърден от Възложителя и съгласуван с ТД НД–Варна списък, чието количество не се намалява по никакъв повод и причина (Приложение №4).

1.6. Охраната се организира при спазване на императивните разпоредби на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД), Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия (ЗОВВВПИ), подзаконовите нормативни актове по прилагането им и разработен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съгласуван с командира на военното формирование „План за денонощна физическа въоръжена охрана на в.ф. 32020–Варна” (Приложение 3);

2. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

2.1. Срокът на изпълнение на договора е 4 (четири) години и считано от датата на приемане и предаване на обекта на охрана съгласно т. 5 от настоящия договор;

2.2. Начало на изпълнение на договора – 01.03.2016 г.;

2.3. Място на изпълнение – в.ф. 32020–Варна, област Варна, град Варна, община Варна, местност „Туфла кула”.

3. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

3.1. Срещу предоставянето на услугата по т. 1 от настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечно възнаграждение в размер на 15111,00 лв. (петнадесет хиляди сто и единадесет лв.) без ДДС представляващо 18133,20 лв. (осемнадесет хиляди сто тридесет и три лв. и двадесет стотинки) с ДДС;

3.2. Плащането ще се извършва ежемесечно от финансова служба на военно формирование 32020–Варна, по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след представяне на следните документи:

3.2.1. Фактура съгласно действащото законодателство;

3.2.2. Двустранно подписан констативен протокол за изпълнена услуга за съответния месец.

3.3. Констативният протокол по т. 3.3.2 се подписва от командира на в.ф. 32020–Варна и ръководителя на охранителна дейност към който се прилага копие на изпълнен месечен график на дежурствата;

3.4. Плащането се извършва в срок до края на месеца следващ месеца на извършване на услугата.

3.5. Разходите за осигуряване на консумативи, транспорт, контрол за качество и т.н. са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 43519,68 лв. (четиридесет и три хиляди петстотин и деветнадесет лв. и 68 стотинки) представляваща 5% от прогнозната цена на четиригодишен договор 870393,60 лв. с ДДС (осемстотин и седемдесет хиляди триста деветдесет и три лв. и 60 стотинки) във вид на парична гаранция внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със срок на валидност 30 дни след изтичане срока на договора.

4.2. При промяна на цената на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да актуализира размера на гаранцията по т. 4.1. към датата на подписване на допълнителното споразумение.

4.3. Гаранцията се освобождава след приемане на обекта на охрана от представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подписване на приемо-предавателен протокол при изтичане на срока или прекратяване действието на договора;

4.4. При освобождаване на гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода на престой.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи представената гаранция за изпълнение на договора:

4.5.1. до решаване от компетентния съд на спор възникнал в процеса на изпълнение на договора;

4.5.2. в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина, както и в случаите на лошо, частично и друго неизпълнение на договора. В тези случаи задържаната гаранция не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

5. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА ЗА ОХРАНА

5.1. Предаването и приемането на обекта за охрана се извършва чрез приемо-предавателен протокол с приложени подробни описи на района и намиращото се в него недвижимо и движимо имущество. Протоколът представлява неразделна част на договора за охрана.

5.2. Приемо-предавателния протокол се подписва от упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и командира на в.ф. 32020–Варна в срок до 01.03.2016 г.;

5.3. Неподписването на протокола по т. 5.2. е виновно неизпълнение на задължение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

6.1.1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение при условията и сроковете, установени в настоящия договор;

6.1.2. да осигури чрез командира на военното формирование правила за пропускателния режим регламентираща реда за влизане и излизане, както и за внасяне/изнасяне на материално имущество в/от в.ф. 32020–Варна.

6.1.3. да осигури на контролно-пропускателния пункт на в.ф. 32020–Варна образци на пропуски на лицата от формированието и висшестоящите инстанции имащи право да влизат в охранявания район.

6.1.4. да предостави чрез командира на военното формирование на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с опис, обособено помещение за личния състав от охраната за изпълнение на дейностите по т. 1;

6.1.5. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на лицата, които имат право да извършват проверки в охранявания обект;

6.1.6. да приема ежемесечно изпълнение на услугата с двустранно подписан от ръководителя на охранителна дейност и командира на в.ф. 32020–Варна протокол с приложено копие на изпълнен месечен график на дежурствата

6.1.7. да не възлага и да не позволява възлагане на охраната на задачи несвързани с изпълнението на настоящия договор;

6.1.8. предварително да свежда до знанието на ръководителя на охранителната дейност информация за предстоящи мероприятия провеждани в района на в.ф. 32020–Варна, влияещи на изпълнението на настоящия договор.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. да контролира по всяко време изпълнението на договора и състоянието на обекта на охрана без да пречи на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6.2.2. чрез определени служители, да осъществява контрол на изпълнението на договора за охрана, за което да се изготвя двустранно подписан протокол подписан от представител на Възложителя и ръководителя

на охранителна дейност/началника на смяна;

6.2.3. да изисква по всяко време от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ добросъвестно и точно изпълнение на задълженията от охраната на обекта;

6.2.4. да изисква корекции и промени в плана за денонощна физическа въоръжена охрана, свързани с повишаване ефективността на охранителната дейност;

6.2.5. да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно състоянието на охраната на обекта;

6.2.6. в случай на констатирано неизпълнение на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да усвои частично или пълно гаранцията по т. 4.

7. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1.1. да организира денонощна физическа въоръжена охрана на района на в.ф. 32020–Варна по начин и ред описан в настоящия договор, ТС ВМС.Б.ВО.024.15 (Прил. №1) и техническото предложение (Прил. №2) и в изпълнение на, разработен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съгласуван с командира на в.ф. 32020, План за денонощна физическа въоръжена охрана на в.ф. 32020–Варна;

7.1.2. да осигури посочения в техническото предложение (Прил. №2) и Плана за денонощна физическа въоръжена охрана на в.ф. 32020–Варна” (Приложение 3) персонал, съответстващ на ТС ВМС.Б.ВО.024.15 (Прил. №1), в това число ръководител на охранителната дейност, началник на смени и охранители, който да отговаря на изискванията на ЗЧОД и ЗОБВВПИ и включен в утвърден от командира на ВМС списък (Приложение №4), като не допуска намаление на количеството охранители по никакъв повод и причина;

7.1.3. да не допуска намаляване на количеството охранители посочени в списъка с лицата изпълняващи охранителната дейност (Прил. №4). Всяка промяна да се осъществява своевременно с цел недопускане намаляване броя на охранителите и след съгласуване със органите по сигурността и утвърждаване от командира на ВМС;

7.1.4. да осигури своевременна реакция в случай на необходимост от подвижния наряд за реагиране в срок до 6 (шест) мин.

7.1.5. да организира пропускането на личен състав и материални средства в охранявания район в съответствие с правилата за пропускателния режим регламентираща реда за влизане и излизане, както и за внасяне/изнасяне на материално имущество в/от в.ф. 32020–Варна;

7.1.6. да осигури въоръжение, комуникационни средства, средства за наблюдение и други технически средства необходими, в съответствие с техническото предложение (Прил. №2) , за осигуряване на охранителната дейност по т. 1 от договора;

7.1.7. да осигури изпълнението на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);

7.1.8. да осигури на служителите осъществяващи охранителна дейност униформено облекло (лятно и зимно), отличителен знак и лична

идентификационна карта със снимка в съответствие с техническото предложение (Прил. №2);

7.1.9. да организира осъществяването на действия разрешени от закона в случай на незаконни посегателства, пожар, наводнение и при възникване на неблагоприятни атмосферни условия застрашаващи сигурността на охранявания обект по ред и начин описан в План за денонощна физическа въоръжена охрана на в.ф. 32020–Варна;

7.1.10. да осигури присъствието на свой упълномощен представител при извършване на инвентаризация във връзка с регистрирано посегателство в охранявания обект;

7.1.11. да възстанови/заплати изцяло за своя сметка вредите, настъпили вследствие неизпълнение на задълженията от страна на неговите служители в срок не по-късно от 30 /тридесет/ дни от подписване на протокола за констатираните щети. При допуснато нарушаване на целостта на оградите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, в същия срок, да възстанови същата със свои сили и средства;

7.1.12. да осигури възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез определени служители, да осъществява контрол на изпълнението на договора за охрана и подписването на протокола по т. 6.2.2;

7.1.13. да осигурява възможност на органите на служба „Военна полиция” – МО да осъществяват контрол на организацията на охранителната дейност по т. 1;

7.1.14. да предоставя наличната информация на представителите на държавна агенция „Национална сигурност”, служба “Военна полиция” – МО и Министерство на вътрешните работи във връзка с дейността им по разкриване на незаконни посегателства на обекти в охранявания район;

7.1.15. да води:

7.1.15.1. дневник за сдаване/приемане на дежурството;

7.1.15.2. дневник за получаване/сдаване на оръжие и боеприпаси;

7.1.15.3. дневник за провеждане на задължителен ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите;

7.1.15.4. дневник за сигнали, нарушения, Происшествия и извършени проверки;

7.1.15.5. дневник за отразяване влизане/излизане на външни лица, транспортни средства, вкл. и внасяне/изнасяне на движимо имущество;

7.1.16. да съхранява и поддържа в актуално състояние документацията на охраната;

7.1.17. да поддържа издадени му сертификати, лицензи и разрешителни по ЗЗКИ, ЗЧОД и ЗОБВВПИ, както и застраховка "Гражданска отговорност" на служителите съгласно чл. 94, ал.2. от ЗОБВВПИ и застраховка „Трудова злополука" на служителите от фирмата съгласно чл. 52, ал. 1 от ЗЗБУТ за целия срок на изпълнение на договора;

7.1.18. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че в декларацията по чл. 18, ал.2 на ЗЧОД има посочени промяна в обстоятелствата по чл. 15 на ЗЧОД;

7.1.19. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за започната процедура за отнемане лиценза за извършване на частна охранителна дейност или прекратяване на юридическото лице на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.2.1. да изисква по всяко време информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходима за изпълнението на охранителната дейност по настоящия договор;

7.2.2. при необходимост да предлага на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изменение в списъка на лицата осъществяващи охранителна дейност по настоящия договор (Приложение №4) без да променя количеството на охранителите;

7.2.3. при необходимост да предлага на командира на в.ф. 32020–Варна промяна на месечния график за работа на охранителите без да се нарушават изискванията на техническата спецификация (Приложение №1) и Плана за охрана (Приложение №3).

8. ИМУЩЕСТВЕНА ОТГОВОРНОСТ

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност в размер на 100 (сто) % от размера на нанесените щети, допуснати в резултат на виновно и недробросъвестно изпълнение на поетите в договора задължения в случай на незаконни посегателства (кражби, палежи, физическо въздействие на целостта на обекти в охранявания район и др.) върху предоставения за охрана район в едно с охраняваното движимо и недвижимо имущество и съоръжения на територията на в.ф. 32020–Варна, както и при неправомерни действия по изнасяне на материални средства в разрез с установения ред.

8.2. За нанесените вреди се съставя протокол, подписан от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и командира на в.ф. 32020–Варна. При отказ на представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, протоколът се подписва от 3 /трима/ свидетели, което има доказателствена сила. Същият служи като документ за определяне размера на дължимото обезщетение.

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови/заплати изцяло за своя сметка вредите, настъпили вследствие неизпълнение на задълженията от страна на неговите служители в срок от 30 (тридесет) дни от датата на изготвения протокол по т. 8.2.

9. МЕРКИ ПО ОСИГУРЯВАНЕ СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА

9.1. Специфични мерки за защита на информацията:

9.1.1. Изпълнението на договора ще се организира и осъществява само от лица включени в утвърден от командира на ВМС списък на лицата от Бюро за охрана и сигурност - ИТ” ЕООД, които ще извършват дейности по изпълнение на договора за охрана на в.ф. 32020–Варна (Прил.

№4).

9.1.2. Всяко лице изпълняващо дейности по изпълнение на настоящия договор подписва декларация с която се задължава да защитава информацията, станала му известна във връзка с изпълнението по договора и да носи отговорност при нерегламентираното ѝ разпространение. За времето на изпълнение на договора, декларациите се съхраняват при командира на в.ф. 32020–Варна.;

9.2. Специфични мерки за недопускане нерегламентиран достъп:

9.2.1. Допускането на личен състав в района на в.ф. 32020–Варна се осъществява в съответствие с правилата за пропускателния режим на в.ф. 32020–Варна;

9.2.2. Всяко влизане/излизане на личен състав и МПС, както и внасяне/изнасяне на материални средства в/от охранявания район подлежи на входящ и изходящ контрол.

9.2.3. Не се допуска влизане на личен състав от охраната в райони, сгради и помещения извън определените за изпълнение на настоящия договор.

10. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

10.1. При неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване на охрана, за дните в които услугата не е предоставяна, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи възнаграждение.

10.2. Констатирани през месеца нарушения от лицата, имащи право да извършват проверки, които не са довели до липси и вреди, се вписват в протокола.

10.3. За всяко вписано в протокола нарушение по смисъла на т. 10.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5% /нула запетая пет процента/ върху стойността на месечното възнаграждение съгласно т. 3.1.

11. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

11.1. При непреодолима сила (природни бедствия, война или друго извънредно положение) се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон. За нанесените имуществени вреди се изготвят констативни протоколи.

11.2. В случай на настъпване на непреодолима сила, страната по договора, която е ощетена, е длъжна да изпрати на другата страна писмена аргументация за това.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Настоящият договор се прекратява без санкции:

12.1.1. с изтичане на срока по т. 2.1.;

12.1.2. по взаимно съгласие след писмено предизвестие на една от страните предявено в срок не по-малък от 6 (шест) месеца;

12.1.3. при отнемане правото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва частна охранителна дейност с влязъл в сила административен акт, при прекратяване на юридическото лице на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12.1.4. с 3 (три) месечно предизвестие при отпадане необходимостта от дейността по т. 1 в резултат на акт на МО за закриване или реорганизиране на в.ф. 32020.

12.2. Настоящият договор се прекратява едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със санкции:

12.2.1. при отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише протокола по т. 5.;

12.2.2. при констатиране системно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор. Системното неизпълнение на задълженията се счита неизпълнение, констатирано три и повече пъти през целия период на действие на договора за охрана, отразено в двустранно подписан протокол. При отказ на Изпълнителя да подпише протокола, същият се подписва от трима представители на Възложителя и същият има доказателствена сила.

12.3. В случаите на прекратяване на договора със санкция, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, както и да търси обезщетение за нанесени вреди по общия ред.

12.4. При всички случаи на прекратяване на настоящия договор, охранявания обект, ведно с намиращото се в него недвижимо и движимо имущество, се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемателно-предавателен протокол-опис, подписан от командира на в.ф. 32020–Варна и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.5. До подписване на протокола по т. 12.4 страните имат правата и задълженията по този договор.

12.6. В случай, че при предаването на обекта бъдат констатирани незаплатени липси и/или вреди, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до размера на тяхната стойност.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

13.1. Представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се явява командирът на в.ф. 32020–Варна, който ще бъде и лице за контакт по въпроси свързани с изпълнението на настоящия договор.

13.2. При промяна на адреса на някои от страните посочен в договора, същата следва незабавно да уведоми писмено другата страна. При неизпълнение на това си задължение всички съобщения, изпратени на посочения в договора адрес, ще се считат за получени от нея.

13.3. Не се разрешава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осъществява в охранявания обект каквато и да е стопанска дейност.

13.4. Възникналите спорове по приложението и тълкуването на настоящия договор подлежат на уреждане чрез пряко договаряне между страните;

13.5. Всички допълнения и изменения на настоящия договор имат стойност, само ако са писмени, подписани и подпечатани и от двете страни;

13.6. Никоя от страните по този договор няма право да прехвърля отговорността за изпълнението на договорните задължения на трети лица и фирми, които не са страна по настоящия договор;

13.7. За неуредени въпроси по настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се съставя в два еднакви екземпляра със статут на оригинали, по един за всяка от страните.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Копие на ТС ВМС.Б.ВО.024.15;

2.

3.

4.

ЗЗКИ

5.

АДРЕСИ ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

гр.Варна, 9000
ул. "Преслав" 16

тел. 052 / 552 622 (центр.)
факс. 052 / 603 259
e-mail: e.iliev@armf.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр. София, 1309
бул. „Александър Стамболийски”,
№227, ет. 1, офис №1,
тел: 02 / 820 62 37;
факс: 02 / 820 63 01
e-mail: bos_it@abv.bg

**КОМАНДИР НА
ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ**

ЗЗЛД - чл.2, ал.1

**КОНТРААДМИРАЛ
МИТКО АЛЕКСАНДРОВ
ПЕТЕВ**

**УПРАВИТЕЛ НА
„БЮРО ЗА ОХРАНА И СИГУРНОСТ
- ИТ” ЕООД**

ЗЗЛД - чл.2, ал.1

**АЛЕКСАНДЪР НЕНКОВ
ИВАНОВ**

НАЧАЛНИК НА СЕКТОР “ФИНАНСИ” В КОМАНДВАНЕТО НА ВМС

ПОЛКОВНИК

ЗЗЛД - чл.2, ал.1

ДРАГОМИР ДИМИТРОВ

СЪГЛАСУВА

ГЛАВЕН ЮРИСКОНСУЛТ В КОМАНДВАНЕТО НА ВМС

ЦИВИЛЕН СЛУЖИТЕЛ

ЗЗЛД - чл.2, ал.1

РАДКА СЛАНОВА