



ВОЕННОМОРСКИ СИЛИ

КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

Варна 9000, ул. "Преслав" 16, тел: 552-622, 552-635; факс: 603-259

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

**ПРЕВОЗ НА ЛИЧЕН СЪСТАВ НА ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 54950
БУРГАС ДО МЕСТОРАБОТА И ОБРАТНО**

**ОДОБРЕНА С РЕШЕНИЕ № 2738/29.05.2015 Г.
НА КОМАНДИРА НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ**

гр. Варна, 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

№	НАИМЕНОВАНИЕ
I.	Решение № 2738/29.05.2015 г. на командира на Военноморските сили за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.
II.	Обявление за обществена поръчка с рег. № 2739/29.05.2015 г.
III.	Пълно описание на предмета на обществената поръчка.
IV.	Изисквания към участниците за изпълнение на поръчката.
V.	Указания за участие в процедурата и за изготвяне и представяне на офертата.
VI	Оценка на офертите.
VII	Сключване на договор.
VIII	Приложения: 1. Приложение № 1 – Списък на маршрутите на автобусите, необходими за превозване на личния състав на военно формирование 54950 – гр. Бургас. 2. Приложение № 2 – Представяне на участника. 3. Приложение № 3 – Образец на ценова оферта. 4. Приложение № 4 – Образец на банкова гаранция участие в процедурата. 5. Приложение № 5 – Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора. 6. Приложение № 6 – Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки. 7. Приложение № 7 – Образец на декларация по чл. 51, ал. 1 т. 1 от ЗОП. 8. Приложение № 8 – Образец на декларация по чл. 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ. 9. Приложение № 9 – Проект на договор; 10. Приложение № 10 – Образец на декларация по чл. 51, ал. 1, т. 3 от ЗОП. 11. Приложение № 11 - Образец на декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП. 12. Приложение № 12 - Образец на декларация за съответствие на МПС на изискванията на техническата спецификация. 13. Приложение № 13 - Образец на декларация за съгласие за съвместяване на маршрутите.. 14. Приложение № 14 – Образец на декларация за автономност на офертата. 15. Приложение № 15 – Образец на декларация за приемане на условията на договора. 16. Приложение № 16 – Образец на декларация по по чл. 4, ал. 8 на ЗМИП. 17. Приложение №17 – Образец на декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

<p>18. Приложение №18 – Образец на декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.</p> <p>19. Приложение №19 – Образец на декларация за съгласие на подизпълнител.</p> <p>20. Приложение №20 – Образец на декларация по чл. 47, ал. 8 от ЗОП.</p> <p>21. Приложение №21 – Пакт за почтеност.</p> <p>22. Приложение № 22 – Спецификация за услуга СВ01.0977.11, изменена и допълнена с протокол №69/29.08.2013 г.</p>
--

I. Решение № 2738/29.05.2015 г. на командира на ВМС за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.

II. Обявление за обществената поръчка с рег. №2739/27.05.2015 г.

III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ВКЛЮЧИТЕЛНО И НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

1. Предмет на обществената поръчка – „Превоз на личен състав на военно формирование 54950-Бургас до месторабота и обратно” с три обособени позиции (ОП):

1.1. ОП №1 – маршрути от № 1 до №14, съгласно приложение №1, като в делнични дни маршрути №13 и №14 се изпълняват от автобуси, извършили превоза на личния състав до в.ф. 54950 гр. Бургас по маршрути от №1 до №12, а в празнични дни - с два автобуса по посочените маршрути;

1.2. ОП №2 – маршрут №15, съгласно приложение №1;

1.3. ОП №3 - маршрут №16, съгласно приложение №1.

Маршрутите и вида на автобусите необходими за превоз на личния състав на военното формирование от местоживеене до месторабота и обратно са описани в приложение № 1 към документацията за участие.

2. Срок и място на изпълнение на договора:

2.1. Срок на изпълнение – от 01.01.2016 г. до 31.12.2017 г.

2.2. Място на изпълнение – гр. Бургас и гр. Созопол.

3. Изискванията за изпълнение предмета на поръчката са описани подробно в спецификация В01.0977.11, Приложение № 22 към документацията за участие.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Участникът трябва да притежава лиценз за превоз на пътници по чл. 4 от „Наредба 33/ДВ бр.101/1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България”, а ръководителя на транспортната дейност - удостоверение за професионална компетентност.

2. Участникът трябва да притежава необходимият брой моторни превозни средства (МПС), съобразно изискванията на обособената позиция за която участва и да декларира, че ще осигури резервни МПС в срок до 1 (един) час при авария на МПС на пътя, за довършване на превоза на личния състав.

3. Участникът трябва да разполага със служители, притежаващи необходимата квалификация (свидетелство за управление, валидно за съответната категория МПС), да не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или да са лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство, да са психологически годни по смисъла на Наредба № 36 от 15.05.2006 г. и чл. 152, ал. 1, т. 2 от Закона за движение по пътищата.

V. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА И ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Указание за участие в процедурата

При изготвяне на офертите за участие, участникът да се придържа точно към посочените от Възложителя изисквания, така както са формулирани в решението за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, обявлението за обществената поръчка и документацията за участие.

Всеки участник може да представи само една оферта за една, няколко или всички обособени позиции. Варианти не се допускат.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да изтегли офертата си.

Офертата следва да бъде изготвена на български език.

2. Указания за изготвяне (съдържание) и представяне на офертата:

2.1. При представяне на офертите да се спазват изискванията на чл. 57 от ЗОП. Офертите да се представят в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът да посочи адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, представя документи съгласно изискванията на чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава, съгласно изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

Всички документи, които са представени като копия, следва да бъдат заверени от участника.

2.2. Пликът по т.2.1. съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от Възложителя по т. 2.3. от настоящия раздел;

- плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката" за обособена позиция №..., в който се поставят документите, свързани с условията за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на т. 2.4. от настоящия раздел;

- плик № 3 с надпис "Предлагана цена" за обособена позиция №..., в който се поставя ценовото предложение на участника, съгласно изискванията на т. 2.5. от настоящия раздел.

Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 2 и 3 се представят за всяка от позициите.

2.3. **В Плик № 1** с надпис "Документи за подбор" **се поставят** документите, изисквани от Възложителя съгласно чл. 56, ал.1, т.т 1- 6, 8, 11-14 от ЗОП, отнасящи се за подбор на участниците, **както следва:**

2.3.1. Представяне на участника, съгласно Приложение №2;

2.3.2. Лиценз за превоз на пътници по чл. 4 от Наредба 33/ДВ бр.101/1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България - заверено копие;

2.3.3. При участие на обединение – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

2.3.4. Документ за платена гаранция за участие в процедурата – оригинал, за обособената позиция за която участва, съгласно образец, Приложение № 4 към документацията за участие;

2.3.5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника за изпълнение на поръчката, представени чрез документите, посочени в чл.51, ал.1, т.т. 1, 7 и 9 от ЗОП:

2.3.5.1. списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата - съгласно образец, Приложение № 7 към документацията за участие;

Сходни с предмета на поръчката се считат изпълнение на услуги за превоз на хора по утвърдени транспортни схеми и случайни превози.

2.3.5.2. списък на ръководните служители на участника и на лицата, които извършват услугата с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионален опит;

2.3.5.3. декларация за МПС и техническото оборудване с което разполага участника - съгласно образец, Приложение № 10 към документацията за участие;

2.3.5.4. декларация от участника за съответствие на МПС на изискванията на техническата спецификация - съгласно образец, Приложение № 12 към документацията за участие.

2.3.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП – съгласно образец, Приложение № 11 към документацията за участие.

2.3.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие за участие и декларация по чл.47 ал. 8 от ЗОП.- съгласно образци, Приложение № 19 и Приложение №20 към документацията за участие;

2.3.8. Декларация за приемане на условията в проекта на договора - съгласно образец, Приложение № 15 към документацията за участие.

2.3.9. Срок на валидност на офертата - съгласно изискванията, посочени в раздел V, т. 2.7. от настоящата документация;

2.3.10. Декларация от участника за съгласие за съвместяване на маршрутите (само за обособена позиция №1) - съгласно образец, Приложение № 13 към документацията за участие;

2.3.11. Декларация (свободен текст), че лицата, които ще изпълняват поръчката притежават съответната категория за управление на МПС и отговарят на условията, посочени в документацията на поръчката;

2.3.12. Декларация за автономност на офертата – съгласно образец, Приложение № 14 към документацията за участие;

2.3.13. Декларация за обстоятелствата по чл. 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ - съгласно образец, Приложение № 8 към документацията за участие;

2.3.14. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – съгласно образец, Приложение № 6 към документацията за участие;

2.3.15. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Приложение № 17;

2.3.16. Декларация по чл. 4, ал. 8 на ЗМИП – съгласно образец, Приложение № 16 към документацията за участие;

2.3.17. Пакт за почтенност, съгласно Приложение №21 от документацията за участие, подписан от участника;

2.3.18. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

2.4. **В Плик № 2**, с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката за ОП № _____”

2.4.1. Участникът представя техническо предложение за изпълнение на поръчката включващо: брой и тип на МПС за изпълнение на поръчката; организация на извършване на предпътния медицински преглед на водачите на МПС; организация на извършването на контролно-техническия преглед на МПС преди излизане на път; организация на работата на диспечерския пункт за извършване на контрол за спазване на графика, съвместяване при необходимост на маршрутите или промяна на началния час на тръгване, използване на резервните МПС при авария на пътя и др.

2.4.2. Срок на изпълнение на поръчката съгласно изискванията, посочени в Раздел III, т. 2.1 от настоящата документация.

2.4.3. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП - съгласно образец, Приложение № 18 към документацията за участие;

2.5. **Плик № 3** с надпис „Предлагана цена” за обособена позиция № ___ - **съдържа** ценовото предложение на участника за изпълнение на поръчката за обособената позиция за която се кандидатства.

Ценовото предложение се изготвя съгласно приложение № 3 (образец на ценова оферта) от документацията за участие.

2.6. Начин на плащане.

Плащането се извършва от финансова служба на военно формирование 32890–Бургас, по банков път, ежемесечно, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на следните документи:

- надлежно оформена фактура, подписана от представители на Изпълнителя и на командира на в.ф. 32890 – гр. Бургас;

- копия на пътни листове, заверени от представител на в.ф. 54950 гр. Бургас за всеки ден и за всеки автобус по отделните маршрути за изтеклия месец.

2.7. Срок на валидност на офертите:

Срока на валидност на офертите - 150 (сто и петдесет) календарни дни от датата на представянето ѝ. Възложителят си запазва правото при необходимост

да поиска неговото удължаване. Участникът да **декларира**, че се задължава да удължи срока на валидност на офертата си, включително банковата гаранция за участие, когато Възложителя е поискал това удължаване.

Участникът, който след покана и в определения срок не удължи срока на валидност на офертата си се отстранява от участие.

2.8. Условия и размер на гаранциите за участие в процедурата и за изпълнение на договора.

2.8.1. Условия и размер на гаранцията за участие в процедурата:

Гаранция за участие – оригинал на банкова гаранция за участие в процедурата или парична сума преведена по сметката на в.ф. 34400 в SG „Експресбанк” IBAN – BG68TTBB94003326546456, BIC – TTBBBG22 в размер на :

2.8.1.1. За ОП №1 – 13 500,00 лв. (тринадесет хиляди и петстотин лв.);

2.8.1.2. За ОП №2 – 730,00 лв. (седемстотин и тридесет лв.);

2.8.1.3. За ОП №3 – 1300,00 лв. (хиляда и триста лв.).

Гаранцията за участие представена под формата на банкова гаранция следва да бъде изготвена по образец, Приложение № 4 от документацията за участие в процедурата.

Срок на валидност на гаранцията за участие - 150 (сто и петдесет) календарни дни от датата на представяне на офертата.

Условията на задържане и освобождаване на гаранцията за участие са съгласно чл. 61 и чл. 62 от ЗОП;

2.8.2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора:

Гаранция за изпълнение – при подписване на договора участникът, избран за изпълнител трябва да представи оригинал на банкова гаранция или парична сума по сметка, посочена от Възложителя в размер на 3.0 % от стойността на договора, формирана от предложената цена за 1 км. пробег за вида на МПС и посочените в приложение № 1 километри на маршрутите, за целия срок на договора.

Гаранцията за изпълнение представена под формата на банкова гаранция следва да бъде изготвена по образец, Приложение № 5 от документацията за участие в процедурата.

Гаранцията за изпълнение да бъде със срок не по-малък от 30 (тридесет) дни от датата на приключване изпълнението на договора.

Гаранцията служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора. При необходимост от удължаване срока на договора, в хипотезата на чл. 43, ал. 2 от ЗОП, Изпълнителят е длъжен да удължава гаранцията със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на задълженията по договора;

2.8.3. В случай, че банковите гаранции са издадени от банки, намираща се извън територията на Република България, същите следва да бъдат авизирани или потвърдени от банка, намираща се на територията на Република България.

2.9. Участниците, чийто оферти не отговарят на изискванията на настоящата документация за участие, ще се отстраняват от участие и ценовото им предложение няма да се разглежда.

VI. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Критерий за оценка – „най-ниска цена” за 1 км. пробег за всяка обособена позиция поотделно.

За обособена позиция №1 за извършване на класиране на предложените ценови предложения, цената за изпълнението на поръчката се определя по формула:

$C_n = C_{1n} \times 0,91 + C_{2n} \times 0,09$, където:

C_n – цена за 1 км. пробег на n-тия участник за изпълнение на поръчката;

C_{1n} - предложената цена за 1 км. пробег на автобус 55 местен на n-тия участник с тежест 0,91;

C_{2n} - предложената цена за 1 км. пробег на автобус 30 местен на n-тия участник с тежест 0,09;

Посочените коефициенти са изчислени на базата на посочените в приложение №1 километри за срок от 1 година.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Договор се сключва с класирания на първо място участник. Преди сключване на договора определеният за изпълнител участник следва да представи следните документи:

1. копие от застрахователна полица за застраховка „Злополука на пътници”, съгласно Глава 25 от Кодекса за застраховането.
2. копие на застрахователна полица за застраховка „Гражданска отговорност” на МПС, с които ще се изпълнява договора;
3. документите, съгласно чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
4. списък на лицата, които ще изпълняват договора.

VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ.

СПИСЪК

на маршрутите на автобусите, необходими за превозване на личния състав на
военно формирование 54950 гр. Бургас

линия №	Маршрут на движение	Маршрут в км.	Брой пътници	Брой автобуси		Вид на автобуса по брой места	Часове на заетост в делнични дни		Часове на заетост в почивни дни	
				В делнични дни	В почивни дни		Преди обяд	След обяд	Преди обяд	След обяд
1	ж.к.“Меден рудник” – сп. СОУ ”П.Росен”– в.ф.32890 и обратно	42	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.10 ч.	–	–
2	ж.к.“Меден рудник” сп. бл. 111 – в.ф.32890 и обратно	46	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.10 ч	–	–
3	ж.к.“Меден рудник” – сп. Таверна – кв.Крайморие – в.ф.32890 и обратно	56	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.20 ч.	–	–
4	ж.к.“Изгрев” сп. надлез”Н.Петков”– в.ф.32890 и обратно	58	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч	–	–
5	ж.к.“Зорница” сп. „Пикадили” – в.ф.32890 и обратно	58	55	1	0	55	07.00 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч	–	–
6	ж.к.“Славейков” сп. Практикер – в.ф..32890 и обратно	54	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч	–	–
7	ж.к.“Славейков” сп. сервиз„Форд” – в.ф..32890 и обратно	54	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч	–	–
8	ж.к.“Възраждане” сп. „МБАЛ” – в.ф..32890 и обратно	52	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч	–	–

9	ж.к.“Славейков” сп. сервиз „Форд” – ж.к.“Меден рудник” сп. СОУ ”П.Росен”– в.ф. 26420-Росен и обратно	70	47	1	0	30	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч	–	–
10	ж.к.“Меден рудник” сп. Таверна –в.ф.24830 – в.ф..32890 и обратно	54	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч.	–	–
11	ж.к.“Славейков” сп. „Хемус” – в.ф..24830 – в.ф..32890 и обратно	58	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч	–	–
12	ж.к.“Меден рудник” – сп. „З.Стойнов” – обиколен – в.ф.32890 и обратно	56	55	1	0	55	06.50 -07.30 ч	16.30 -17.20 ч.	–	–
13	ж.к.“Славейков” – сп.ЖП гара - в.ф. 32890 и обратно	56	50	-	1	50	-	–	06.50 – 09.40 ч	–
	в.ф. 32890 - сп.ЖП гара - ж.к.“Славейков” и обратно	56	50	1	-	50	09.00 – 09.40 ч	-	-	-
14	ж.к.“Меден рудник” сп.СОУ “П.Росен”– в.ф.32890 и обратно	56	47	-	1	50	-	-	06.50 – 09.40 ч	
	в.ф.32890 - ж.к.“Меден рудник” сп.СОУ “П.Росен” и обратно	56	47	1	-	50	09.00 – 09.40 ч	–	-	–
15	гр.Созопол сп. Черно море – гр. Черноморец сп.Автогара – в.ф..32890 и обратно	44	55				06.50 -07.30 ч	16.30 -17.30 ч.		
16	ж.к.“Славейков” сп. сервиз „Форд” – сп. МБАЛ – сп. Космос – сп. Сан Стефано – сп. III ^{-та} поликлиника – сп.ЖП Гара – сп. Ив. Вазов – сп.бл.111 – сп. бл. 46 – сп. СОУ“П.Росен” – в.ф.32890 и обратно	62	10	1	1	15	–	18.20 -19.30 ч	–	18.20 - 19.30 ч

Забележка: Посочените в таблицата военни формирования са от състава на в.ф. 54950 гр. Бургас.

ДО КОМАНДИРА НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет

„Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно“

(по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Административни сведения

Наименование на участника:

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Седалище:

(пощенски код, населено място)

.....

(ул./бул. №, блок №, вход, етаж)

Адрес за кореспонденция:

(пощенски код, населено място)

.....

(ул./бул. №, блок №, вход, етаж)

Телефон:

Факс:

E-mail адрес:

(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)

Лица, представляващи участника по учредителен акт:

(трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес. В случай, че лицата са повече, се добавя необходимият брой полета)

1.

.....

2.

.....

Участникът се представлява (заедно и/или поотделно) от следните лица:

1.....

2.....

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....

IBAN.....

BIC.....

Титуляр на сметката:.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КОНТРААДМИРАЛ,

1. Заявявам, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 Бургас до месторабота и обратно“, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължавам се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларирам, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. Декларирам, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за минимална цена на труда.

5. Задължавам се да не разгласявам и да не допускам разгласяването по какъвто и да е начин от персонала на представявания от мен участник на информация по обществената поръчка.

6. При изпълнението на обществената поръчка
(няма да ползваме или ще ползваме) следните подизпълнители:

№	Подизпълнител, ЕИК/ЕГН	Възложени дейности	Дял от стойността на поръчката (%)

Същите са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата (приложени в офертата).

7. Срокът на валидността на нашата оферта е (.....)
календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

Неразделна част от настоящия документ са:

а) декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 (посочени от Възложителя) и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация.

.....
(дата)

.....
(подпис)

.....
(име и фамилия)

(печат)

Приложение № 3

ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВА ОФЕРТА ЗА ОП № ____

за участие в обществена поръчка с предмет:
„Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно”

Предлагам цена на км. пробег, както следва:

1.1. Автобус ____ местен - ____ лв.

1.2. Автобус 30 местен / микробус - ____ лв.

Предложената цена на км. включва всички разходи (гориво, масло, амортизации на МПС, заплати и осигуровки на водачите на МПС, винетки, застраховки /пътници, МПС/ и др.) за обезпечаването на транспорта от първата до последната спирка по изпълнявания маршрут.

Забележка – В зависимост от обособената позиция се посочва типът на автобуса и цената с ДДС за 1 км. пробег.

дата)

((име, длъжност)

.....
(подпис и печат)

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА

Ние, (индивидуализиращи данни на банката), гр., сме информирани, че нашият клиент фирма, гр. ЕИК ще участва със своя оферта в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 Бургас до месторабота и обратно“, открита с решение № на командира на Военноморските сили. В съответствие със заложените указания в решение № е необходимо издаване на гаранция, обезпечаваща изпълнението на задълженията на фирмата, произтичащи от участието ѝ в процедурата.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма, гр....., ние (индивидуализиращи данни на банката), се задължаваме неотменяемо и безусловно да Ви изплатим, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на (цифром) (словом), след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма, гр.:

1. е оттеглила офертата си след изтичане на срока за нейното подаване;
2. е определена за изпълнител, но не е изпълнила задължението си да сключи договор за обществена поръчка, или
3. не е осигурила гаранция за изпълнение на договора, в съответствие с условията на процедурата.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават, съгласно закона.

Настоящата гаранция е валидна до (дата) и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 16,00 ч. на(дата) искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в гр., адрес След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинал на същата в

НАРЕДИТЕЛ:

...../...../
(подпис, фамилия/ печат)

...../...../
(подпис, фамилия/ печат)

до.....

/ обезпечено лице /

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Ние,/1 индивидуализиращи белези на банката/ сме уведомени, че между Военноморските сили като ВЪЗЛОЖИТЕЛ и фирма /3 индивидуализиращи белези на изпълнителя/ като ИЗПЪЛНИТЕЛ, предстои да бъде сключен договор за(посочва се предметът на договора). В съответствие с условията на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за добро изпълнение за сумата, представляваща от стойността на договора.

В изпълнение на това, ние/1/ по нареждане на фирма /3/, неотменяемо и безусловно се задължаваме, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, възраженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по него или независимо от нашето отношение с него, да Ви заплатим сумата от, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че нашият клиент/3/ не е изпълнил частично или изцяло свои задължения по договора.

С оглед удостоверяване автентичността на документите, получавани в /1/ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ същите следва да ни бъдат представени чрез посредничество на централата на обслужващата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ местна банка, потвърждаваща верността на положените подписи.

Всяко плащане по тази гаранция от страна на /1/ в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ намалява нейния ангажимент с размера на платената сума.

Настоящата гаранция е валидна до(30 дни след срока на договора).

Иск по гаранцията ще се счита за редовно предявен, ако е постъпил в /1/ до 16.00 часа на(дата) и е оформен съгласно посочените по-горе условия. След тази дата ангажиментът на /1/ се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала ѝ като върху него е отразено съгласието на ВМС за това.

НАРЕДИТЕЛ:

...../...../

(подпис, фамилия/ печат)

...../...../

(подпис, фамилия/ печат)

/ 1 / Фирма на банката

/ 2 / Възложител

/ 3 / Изпълнител

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/подписаната:

.....,
/собствено, бащино, фамилно име/

ЕГН, притежаващ/а лична карта №

.....,
издадена на от МВР - гр.

.....,
/дата на издаване/ /място на издаване/

адрес:

.....
.....
/постоянен адрес/

Представяващ/а

.....,
.....,

/наименование/

в качеството си на

.....
.....

/длъжност/

седалищеадрес на

управление.....: тел./факс:,

ЕИК:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда /Реабилитиран съм за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

4. Представяваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

5. Представяваният от мен участник не е в открито производство по несъстоятелност;

6. Представяваният от мен участник няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията¹ или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

7. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

8. Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за горепосочените обстоятелства, посочени в т.1-8 от настоящата декларация, служебно на възложителя:

..... /посочват се от декларатора, когато е приложимо/.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис, печат)

ПОЯСНЕНИЕ: В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва задължително от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, съобразно чл. 47, ал. 8 от ЗОП

¹ При наличие на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията се прилага номера на акта и органа, който го е издал.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)

документ за самоличност
(лична карта/паспорт - №, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ,

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно”

ДЕКЛАРИРАМ

През последните 3 (три) години считано до датата на подаване на нашата оферта, представяваният от мен участник е изпълнил описаните по-долу поръчки, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, както следва:

№ по ред или № на поръчката-в АОП	Предмет и кратко описание на поръчката	Стойност (без ДДС) и обем на изпълнената поръчка	Дата на изпълнение на поръчката	Възложител

2 В подкрепа на посочените в списъка услуги, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства по чл. 51, ал. 4 от ЗОП:

.....
.....

.....
(дата)

.....
(подпис)

.....
(име и фамилия)

(печат)

ОБРАЗЕЦ НА ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 327 б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ

От _____ с ЕГН _____, с постоянен адрес в гр. _____, настоящ адрес в гр. _____, община _____, ул. _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) _____ (посочва се длъжността) на _____ (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За мен и за представляваното от мен юридическо лице/ЕТ не са налице обстоятелствата по чл. 327б, ал.1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

(място на деклариране)

Декларатор:

(дата на деклариране)
(подпис)

ДОГОВОР

ЗА ПРЕВОЗ НА ЛИЧЕН СЪСТАВА НА В.Ф. 54950
ДО МЕСТОРАБОТА И ОБРАТНО

Днес,2015 г., в гр. Варна, между **КОМАНДВАНЕТО НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ**, с адрес: гр. Варна, ул. “Преслав” № 16, ЕИК № 129010196, представлявано от контраадмирал – командир на ВМС и полковник – началник сектор „Финанси” в Командването на Военноморските сили, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна

и
„.....” със седалище и адрес на управление, община, ул., представлявано от - управител, ЕГН, ЕИК, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва превоз на личен състав до месторабота и обратно.

Маршрутите за превоз на личния състав до месторабота и обратно са описани в приложение № 1, неразделна част от договора. Първият работен ден от влизането на договора в сила, представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** засичат дължината на маршрутите и подписват двустранен протокол. При промяна на дължина на маршрут поради обективни причини се изготвя протокол.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Срок за изпълнение – от 01.01.2016 г. до 31.12.2017 г.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. Цената на договора се определя от действително изминатите километри пробег, като цената за 1 км. пробег е както следва::

3.1. За ОП №1 за автобус 55 местен – _____ лева с включен ДДС.(.....) и автобус 30 местен - _____ лева с включен ДДС (.....).

3.2. За ОП №2 за автобус 55 местен – _____ лева с включен ДДС (.....);

3.3. За ОП №3 за микробус 15 местен – _____ с включен ДДС (.....).

В цената са включени стойностите на горивото, маслото, амортизации на МПС, заплатите и осигуровките на водачите на МПС, винетки, застраховки, разходи за ремонт на МПС и всички други необходими разходи по изпълнение на поръчката.

Чл. 4. Начин на плащане - плащането ще се извършва по банков път след изтичане на месеца, в който е била извършена услугата, от военно формирование 32890 гр. Бургас, за извършената услуга, в срок до 30 /тридесет/ дни след представяне на следните документи:

- фактура, подписана от представители на Изпълнителя и на военно формирование 32890 гр. Бургас;

- копия на пътни листове, заверени от представител на в.ф. 54950 гр. Бургас за всеки ден по отделните маршрути и за всеки автобус.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.5. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява превоз на личния състав само с превозни средства, които са технически годни (изправни), което се доказва с протокол за преминал технически преглед, контролен талон към знака за периодичен преглед и карта за допълнителен преглед на МПС, с което да извършва услугата.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да има застраховка "Злополука" за пътниците, като представи заверено копие от застрахователната полица на възложителя.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за изпълнение на поръчката да осигури лица, които притежават необходимата квалификация (свидетелство за управление за съответната категория МПС, карта за квалификация на водача, да не е осъждан за умишлени престъпления от общ характер или да е лишен по съдебен или административен ред от правото да управлява моторното превозно средство, да е психологически годен по смисъла на Наредба 36 от 15.05.2006 г., по чл. 152, ал. 1, т.2 от Закона за движение по пътищата).

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за изготви карти за специализиран транспорт, за всеки пътник, удостоверяващи правото му да пътува, съгласно изискванията на Закона за автомобилния транспорт и Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен ежедневно да осигурява заявените ППС (автобуси/микробуси), като броят им да е съобразен с броя на заявените за превоз лица.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно часовете на тръгване и връщане и спазване на графика на движението им до крайните пунктове в двете посоки.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички настъпили изменения в издаденият му лиценз за превоз на пътници, техническа изправност на превозното средство, застраховки, смяна на първоначално заявените изпълнители на поръчката, както и др. обстоятелства, свързани с точното изпълнение на неговите задължения.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на пътуващия личен състав сигурност и удобство при пътуването, като не допуска правостоящи пътници и съответното превозно средство е с действаща климатична инсталация.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изгубването или повреждането на лични вещи, инструменти и пр. на личния състав при или по повод осъществяване на

превоза, освен ако то се дължи на непреодолима сила или е по вина на самите превозвани.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за вредите, които са настъпили вследствие на забавено изпълнение на неговите задължения по договора.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготвя ежедневно пътни листове по отделните маршрути за всяко превозно средство. Копия от тези пътни листове се представя за заверяване в съответното военно формирование. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при началото на всяко отпътуване по посочения в договора маршрут да засича километража, с оглед коректното измерване на извършения пробег.

12. При необходимост от ремонт на автобуса по пътя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го извърши за своя сметка, а при невъзможност за ремонт – да изпрати друг автобус за довършване на превоза до 1 (един) час от настъпването на събитието.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши превоза по посочения в приложението към договора маршрут, освен ако отклонението от него се налага при възникнала необходимост, което да се удостоверява с документ от общински или държавен орган, доказващ невъзможността от изпълнение на определената част от маршрута.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да притежава разписание по образец (Приложение 9а) от Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Р.България, съобразно работното време, съгласувано с областния отдел „Контролна дейност - ДАИ" по место регистрация на превозвача.

15. Превозните средства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да са обозначени с табели с надпис „Специализиран превоз”, съгласно Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Р.България (чл. 67, т.т. 1 и 2).

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при необходимост да приеме да съкращава и да обединява по предварителна заявка от командира на в.ф. 54950 гр. Бургас един или няколко маршрута, като дължината на съвместения маршрут да не бъде по-голяма от сумата на дължините на съвместяваните маршрути.

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при необходимост да приеме промяна на: часовете на начално тръгване и връщане; броя на автобусите/микробусите по маршрутните разписания; дължината на маршрутите при пътно-ремонтни дейности (удостоверява се с двустранно подписан протокол между командира на в.ф. 54950 гр. Бургас и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ); допълнително извършване на превоз с указани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ количество на личен състав, време на тръгване и връщане при ликвидиране на последствия от пожари, аварии, стихийни бедствия и други допълнително поставени задачи.

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да превозва пътниците с един вид транспортно средство в зависимост от заявения брой пътници и на цената на най-изгодното за км. за съответния маршрут МПС.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи полагащото му се възнаграждение по цени и при условия, посочени в чл. 3 и чл. 4 от договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати превозната цена след извършване на услугата по цени и при условия, посочени в чл. 3 и чл. 4 от договора.
2. Да организира ежедневните маршрути на транспортните средства и своевременно да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за тях.
3. Да информира 5 (пет) дни по-рано съответната фирма-превозвач, при необходимост от промяна на маршрута или от съкращаване или обединяване на маршрути, във връзка с чл. 5, т.т. 16 и 17 от договора.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на промяна (при необходимост и по заявка до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) на:

1. Часовете на начално тръгване и връщане;
2. Броя на автобусите/микробусите по маршрутните разписания;
3. Дължината на маршрутите при пътно-ремонтни дейности (удостоверява се с двустранно подписан протокол между командира на в.ф. 54950 гр. Бургас и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ);
4. Допълнително договаряни превозни средства при ликвидиране на последствия от пожари, аварии, стихийни бедствия и други допълнително поставени задачи, свързани с превоз на личен състав и с допълнително уточнени времена на тръгване и връщане.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва ежедневна проверка за отчитане на показанията на километража и вписването на показанията му в пътните листи, да изисква документи относно техническата изправност на превозните средства, както и да извършва проверки дали са спазени стандартните санитарно-хигиенни изисквания. При констатирани нередности, има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ осигуряването на маршрута да стане с друго превозно средство, което отговаря на изискванията на Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл.9. (1) За всяка забава от началната и крайната спирка в графика на движение описан в приложение № 1 към договора и съгласно чл. 5, т.6 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за забава в размер на 10 % (десет процента) от стойността на услугата, изчислена по реда на чл. 3 за съответния ден, в който е било налице забавено изпълнение, но не повече от стойността на гаранцията за изпълнение. Неустойката може да бъде удържана от гаранцията за добро изпълнение.

(2) За всеки не извършен превоз по маршрут ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на услугата за конкретния/те маршрут/и, изчислена по реда на чл. 3 за съответния месец или за предходния месец, ако стойността на услугата за текущия месец не може да бъде изчислена предварително, но не повече от стойността на гаранцията за изпълнение. Неустойката може да бъде удържана от гаранцията за изпълнение на договора.

(3) При сбъждане на събития, описани в ал. 1 и 2 се съставя протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) Като гаранция за изпълнение на задълженията по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова гаранция в размер на:

1. За обособена позиция №1 –
2. За обособена позиция №2 –
3. За обособена позиция №3 –

Тази гаранция служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор. При евентуална забава в изпълнението на договора, Изпълнителят е длъжен да удължава гаранцията със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на задълженията по договора.

Върху посочената гаранция ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава горепосочената гаранция в срок до 30 дни след приключване на изпълнението на договора, като има право да приспадне от гаранцията дължимите неустойки по чл. 9 от договора.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 11.(1) Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряко следствие на непредвидени обстоятелства по смисъла &1 т. 14 „б”от Допълнителните разпоредби на ЗОП или от действието на непреодолима сила, като например: земетресение, пожари, наводнения, епидемии, военни конфликти, граждански вълнения, блокади, ембарго и други обстоятелства с форс-мажорен характер. Настъпването на такива обстоятелства се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган и се съставя двустранен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по договора.

(2) Страната, която се позовава на непреодолима сила трябва в тридневен срок от настъпването на форсмажорното обстоятелство писмено да уведоми насрещната страна. При неизпълнение на това задължение страната не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 12. При настъпване на непреодолима сила, неизправната страна, която е била в забава, не може да се позовава на форс-мажорните обстоятелства.

IX. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. при прекратяване или отнемане на лиценза на изпълнителя за превоз на пътници;
3. при обективна невъзможност за изпълнение – в случаите по чл.11, ал.1 от настоящия договор;

4. при ликвидация на юридическото лице (за изпълнителя) без правоприемство;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните по него;

2. едностранно, с едномесечно писмено предизвестие от Възложителя, когато отпадне необходимостта от изпълнение на поръчката, при липса на финансови средства и др. В тези случаи, Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена до момента на прекратяване на договора, ако Изпълнителят е изпълнил своите задължения.

Чл.14. Договорът се прекратява при възникване на обстоятелства за Изпълнителя, посочени в Закона за икономическите и финансови отношения с дружества, регистрирани с преференциален данъчен режим, свързаните стях лица и техните действителни собственици.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.15. Всички съобщения и уведомления между страните ще бъдат в писмена форма.

Чл.16. Страните ще решават възникналите относно изпълнението на договора спорове по взаимно споразумение, а ако това се окаже невъзможно, спорът ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Приложение № 1 - Списък на маршрутите, разстоянията в километри (в двете посоки), броя на личния състав и необходимите автобуси.

2. Приложение №2 - Разписание за движение по образец (Приложение 9а) от Наредба № 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Р.България

3. Списък на лицата, изпълняващи договора.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

гр. Варна 9000
тел. 052/552622, 052/552 635
факс 052/603 259

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

гр.
тел.
факс

КОМАНДИР НА ВМС

УПРАВИТЕЛ НА „_____”

**КОНТРААДМИРАЛ
НАЧАЛНИК СЕКТОР „ФИНАНСИ”**

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 51, ал. 1, т. 3 и т. 9 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)

документ за самоличност
(лична карта/паспорт - №, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен юридическо лице разполага със следните МПС и техническо оборудване необходимо за изпълнение на поръчката:

№	МПС и техническо оборудване	Собственост / договор за наем

2. Контролът за осигуряване на качеството се осъществява в съответствие с
(посочва се конкретния нормативен документ)

3. За осигуряване на качеството се прилагат следните мерки:

- 3.1.;
- 3.2.;
- 3.3.;

.....
(дата)

.....
(подпис)

.....
(име и фамилия)
(печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)документ за самоличност
(лична карта/паспорт - №, дата, орган и място на издаването)в качеството си на
(длъжност)на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ,

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 Бургас до месторабота и обратно“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм свързано лице и представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

2. За мен и за представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

.....
(дата).....
(подпис).....
(име и фамилия)

(печат)

ЗАБЕЛЕЖКА: Декларацията е задължителна част от офертата, прилага се в Плик № 1 и се подписва задължително лицата, които представляват съответния участник според документите му за регистрация.

ОБРАЗЕЦ НА ДЕКЛАРАЦИЯ

От _____ с ЕГН _____, с постоянен адрес в гр. _____, настоящ адрес в гр. _____, община _____, ул. _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) _____ (посочва се длъжността) на _____ (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Всяко пътно превозно средство (ППС) ще има:

1.1. удостоверение за пътно превозно средство (ППС) за обществен транспорт на пътници на територията на Р. България (заверено копие на лиценза);

1.2. удостоверение за техническа изправност, част I, буква А и част II и знак за периодичен преглед за техническа изправност на ППС;

1.3. разполага със застрахователна полица за застраховка „Злополука на пътниците”, съгласно глава 25 от Кодекса за застраховането;

1.4. разполага със застрахователна полица за застраховка „Гражданска отговорност” за МПС;

2. Валидността на лиценза за превоз на пътници ще се поддържа до изтичане срока на действие на договора;

3. Водачите на ППС ще разполагат с:

3.1. карти за квалификация на водачите, издадена по реда на наредбата по чл. 7б, ал. 5 от Закона за автомобилните превози;

3.2. удостоверение за психологическа годност;

(място на деклариране)

(дата на деклариране)

(подпис)

Декларатор:

ОБРАЗЕЦ НА ДЕКЛАРАЦИЯ

От _____ с ЕГН _____, с постоянен адрес в гр. _____, настоящ адрес в гр. _____, община _____, ул. _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) _____ (посочва се длъжността) на _____ (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно” за обособена позиция №1.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. При намаляване на личния състав за транспортиране до 50 % да съкращава/обединява маршрутите до формирането, като дължината на съвместявания маршрут да не бъде по-голяма от сумата на дължините на съвместените маршрути;

2. При необходимост и по заявка от военното формирование да променя:

а/ часовете на начално тръгване и връщане;

б/ броят на автобусите, микробусите по маршрутните разписания;

в/ дължината на маршрута при пътно-ремонтни дейности по него, на основание двустранно подписан протокол между командира на формирането и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

г/ допълнително договаряне за транспортиране на личния състав на формированията при привеждането им в по-висока степен на бойна готовност, при ликвидиране на последствията от пожари, аварии, стихийни бедствия и други допълнително поставени задачи, свързани с превоз на значително количество личен състав и с допълнително уточнени времена на тръгване.

3. Заявените автобуси ще бъдат осигурени преди часа на тръгване и ще спазват графика на движение до крайните пунктове и в двете посоки;

4. Разходите до началото на маршрута както и след последната спирка ще са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. Извършването на превоза ще е по определен маршрут и всяко отклонение от него ще е само при възникнала необходимост, на основание документ от общински или държавен орган, доказващ невъзможността от изпълнение на определената част от маршрута.

6. Превозването на пътниците ще се извършва с един вид транспортно средство в зависимост от заявения брой пътници и на цената на най-изгодното за км. за съответния маршрут МПС.

(място на деклариране)

(дата на деклариране)

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

за автономност на офертата

От _____ с ЕГН _____, с постоянен адрес в гр. _____, настоящ адрес в гр. _____, община _____, ул. _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) _____ (посочва се длъжността) на _____ (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм запознат с Насоките за противодействие срещу тръжните манипулации в процедурите за възлагане на обществени поръчки, приети с Решение на Комисията за защита на конкуренцията № 570/20.05.2010 г. и публикувани на интернет страницата на КЗК: <http://www.cpc.bg/storage/file/CPC%20Guidelines%20Bid-rigging%20final.doc>

и със Списък на обстоятелствата, които обуславят съмнение за тръжни манипулации, публикуван на интернет страницата на КЗК: <http://www.cpc.bg/storage/file/CPC%20Check%20list%20Bid-rigging%20final.doc>

и съм осведомен, че съгласуваното определяне на офертите представлява форма на тръжна манипулация, която е забранена от правото на конкуренцията.

По повод на участието на представлявания от мене участник в настоящата процедура не съм:

- участвал в тръжни манипулации или картел по см. на § 1, т.5 от ДР на Закона за защита на конкуренцията
- провеждал комуникации с конкуренти във връзка с участието в процедурата.

(дата на деклариране)

Декларатор: _____
(подпис, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

От _____ с ЕГН _____, с постоянен адрес в гр. _____, настоящ адрес в гр. _____, община _____, ул. _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, управител (член на управителния съвет, член на Съвета на директорите) _____ (посочва се длъжността) на _____ (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.), участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно”

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознати сме с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура

2. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Декларатор: _____

дата на деклариране)

(подпис, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 4, ал. 8 на ЗМИП

Подписаният/ата
(трите имена)

документ за самоличност
(лична карта/паспорт - №, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 Бургас до месторабота и обратно“

ДЕКЛАРИРАМ:

че паричните средства за осигуряване участието и изпълнението на обществена поръчка „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно“ имат следния произход:

.....
.....
.....
.....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

..... (дата) (подпис)
..... (име и фамилия)
..... (печат)

ПРИЛОЖЕНИЕ №17

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

(„ЗИФОДРЮПДРС“)

Долуподписаният/ата: _____
(име, презиме, фамилия)

притежаващ/а лична карта № _____, издадена на _____ от МВР -
(дата на издаване)

гр. _____, адрес _____
(място на издаване) (постоянен адрес)

в качеството си на: _____, в _____
(длъжност) (наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ)

със седалище _____ и адрес на управление: _____

тел./факс _____, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ _____ - кандидат/участник/подизпълнител в открита процедура
(ненужното се зачертава)

по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 Бургас до месторабота и обратно“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представляваното от мен дружество по смисъла на § 1, т. 1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРС:

1. Е регистрирано / Не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен

/ненужното се зачертава/

режим по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е _____.

/попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция/

2. Е свързано / Не е свързано лице по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби

/ненужното се зачертава/

на Търговския закон с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Попада в изключението на чл. 4, т. ____ от ЗИФОДРЮПДРС.

/попълва се, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим/

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от ЗИФОДРЮПДРС и § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРС.

_____ Декларатор:

_____ (място на деклариране)

_____ (подпис и печат)

_____ / _____ /

_____ (дата на деклариране)

_____ (име и фамилия)

Забележка:

1. Попълва се от всички кандидати или участници/подизпълнители. Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.

2. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника/подизпълнителя, съгласно представения документ за регистрац

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)

документ за самоличност
(лична карта/паспорт - №, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в качеството си на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно“,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в
.....
(посочват се конкретна част/части от техническото предложение) от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа (технически и/или търговски тайни).

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

.....
(дата)

.....
(подпис)

.....
(име и фамилия)
(печат)

ЗАБЕЛЕЖКА: Декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. Декларацията се прилага в Плик № 2.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Подписаният/ата

(трите имена)

документ за самоличност

(лична карта/паспорт - №, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на подизпълнителя)

ЕИК/БУЛСТАТ,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен

(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

..... при изпълнение на

(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)

обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно“

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

.....

(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки съгласието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

4. Прилагам декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват представлявания от мен подизпълнител съгласно документите за регистрация.

.....

(дата)

.....

(подпис)

.....

(име и фамилия)

(печат)

ЗАБЕЛЕЖКА: Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки посочен в офертата подизпълнител.

Приложение №20

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 8 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата
(трите имена)

документ за самоличност
(лична карта/паспорт - №, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на подизпълнителя)

ЕИК/БУЛСТАТ,

в съответствие с чл. 47, ал. 8 от ЗОП и изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр. Бургас до месторабота и обратно”

ДЕКЛАРИРАМ:

I. По чл. 47, ал. 1 от ЗОП:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс (НК);

б) подкуп по чл. 301 – 307 от НК;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК;

2. Представяваният от мен подизпълнител не е обявен в несъстоятелност.

3. Представяваният от мен подизпълнител не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

4. Представяваният от мен подизпълнител (*отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния подизпълнител*):

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на (*посочва се държавата, в която подизпълнителят е установен*).

II. По чл. 47, ал. 5 от ЗОП:

1. Не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Представленият от мен подизпълнител не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен*), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. I, както и по т. II (*които са посочени от възложителя*) са:

1.
2.
3.

Компетентните органи (*съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен*), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т. I, както и по т. II (*които са посочени от възложителя*), са:

1.
2.
3.

.....
(дата)

.....
(подпис)

.....
(име и фамилия)
(печат)

ПАКТ ЗА ПОЧТЕНОСТ

Между Командването на ВМС и, участник в открита процедура по ЗОП
Днес,, между Военноморските сили и,
участник в обществена поръчка за „Превоз на личен състав на в.ф. 54950 гр.
Бургас”, подал оферта по реда и условията на ЗОП се сключи следният

Пакт за почтеност:

Двете страни осъзнават изцяло важността на състезателния характер на процедурата за възлагане на обществената поръчка, организиран на основата на почтеността и свободната конкуренция, изключващ изцяло злоупотреби от какъвто и да било характер.

Двете страни поемат следните ангажименти, както следва:

1. Командването на ВМС поема ангажимента да направи процедурата по възлагане на обществената поръчка/провеждане на търга прозрачна и достъпна за всички участници, които отговарят на условията ѝ. Командването на ВМС ще положи всички необходими усилия да не допусне негови служители да поискат или приемат под каквато и да било форма подкупи и подаръци, предоставени директно или индиректно от участниците в обществената поръчка/търга, както и да наложи на виновните лица дисциплинарно наказание и/или да сезира компетентните органи за търсене на наказателна отговорност от тях.

2. Участникът, Потвърждава, че:

(а) не е предлагал, давал, както и че няма да предлага и да дава нито пряко, нито косвено, чрез агенти или посредством трети страни, каквито и да било стимули или възнаграждения на което и да било официално лице /било от страната, която подписва договора или от страната, за която ще се изпълнява договора/, на негови родственици или бизнес сътрудници, с цел да спечели обществената поръчка/търга, както и с цел извличане на друг тип неправомерна изгода или за получаване на друго предимство по незаконен начин; и

(б) не се е споразумявал и няма да се споразумява с други страни с цел неправомерно ограничаване на конкуренцията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка/търга и сключване на съответния договор.

Участникът, разбира изцяло както последствията от тези ангажименти, така и важността на факта, че Министерството на отбраната разчита на поемането им от негова страна.

За целите на тази обществена поръчка/търг участникът е предприел мерки, за да гарантира спазването на ангажимента да не получава и да не предлага подкуп, включително от негови мениджъри и/или служители, както и

от всяка една от третите страни, работещи с него по настоящия проект като агенти, консултанти, партньори от консорциум, подизпълнители и доставчици.

Настоящият **Пакт** изразява морален и обществен ангажимент, представлява допълнение към документацията за участие в обществената поръчка/търга и се подава подписан от участника, заедно с офертата/заявлението за участие. На участниците в обществената поръчка/търга се връчва подписан от министъра на отбраната екземпляр.

Страните приемат, че настоящият **Пакт** е в сила както до приключване на процедурата по възлагане на обществената поръчка/търга, така и за срока на изпълнение на договора за обществената поръчка/за отдаване под наем.

ЗА ВМС:

ЗА УЧАСТНИКА:

.....

.....

Забележка: Неподписването на Пакта не води до отстраняване на участниците в съответните процедури.