



КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОМОРСКИТЕ СИЛИ

Варна 9000, ул. "Преслав" 16, тел: 552-622, 552-635; факс: 603-259

ПОКАНА за участие в обществена поръчка

На основание чл. 14. ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Ви отправям покана за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, както следва:

Условия за провеждане на обществената поръчка:

1. Предмет на обществената поръчка – "Подмяна витрини на зали в Гарнизонен стол-Варна ", в съответствие с количествената сметка посочена в Приложение №1.

2. Начин на изпълнение на поръчката – със сключване на договор.

3. Срок за изпълнение на поръчката – до 12.12.2014 г.

4. Място за изпълнение на поръчката – Гарнизонен стол - Варна.

5. Изисквания към предмета на поръчката:

5.1. Строителните продукти, които ще се влагат в изпълнение на строително-ремонтните работи да са с качество не по-ниско от I-во по БДС, да бъдат с маркировка за съответствие и да се придружават със сертификат или декларация за съответствие, изготвени на български език;

5.2. Гаранционният срок за ремонтните строително-монтажни работи (PCMP) да бъде не по-малко от пет години, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнение на СМР, съоръжения и строителни обекти;

5.3. Начин на плащане – с банков превод, в срок до 30 дни след изпълнението на поръчката.

6. Изисквания към участниците:

6.1. Да имат застраховка за професионална отговорност на строителя, съгласно изискванията на чл. 171 от Закона за управление на територията;

6.2. Да имат застраховка „Трудова злополука“, съгласно чл.52, ал.1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд;

6.3. Да притежават квалифициран персонал и техника необходими за изпълнение на поръчката;

6.4. Да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1, 2 и 5 на ЗОП;

6.5. Да отговарят на изискванията на чл. 327б, ал. 1 и 2 на ЗОВС;

6.6. Транспортните разходи са за сметка на изпълнителя.

7. Изисквания за минимално съдържание на офертите:

7.1. Документи за подбор:

7.1.1.Списък на документите в офертата;

7.1.2. Административни данни за участника в процедурата (Приложение №2);

7.1.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП (Приложение №3);

7.1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВС (Приложение № 4);

7.1.5. Декларация за липса на свързаност по чл. 56, ал. 1, т.6 от ЗОП (Приложение 5);

7.1.6. Декларация по чл.3 т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение 6);

7.1.7. Декларация за притежание на квалифициран персонал и оборудване за изпълнението на обществената поръчка (Приложение 7);

7.1.8. Декларация за запознаване и приемане на условията на проекто-договора за изпълнение на обществената поръчка (Приложение 8);

7.1.9. Декларация за ползване (или не ползване) на подизпълнители (Приложение 9);

7.1.10. Декларация за качеството на влаганите материали и продукти (Приложение 10);

7.1.11. Копие на застраховка за професионална отговорност на строителя, съгласно изискванията на чл. 171 от Закона за управление на територията;

7.1.12. Копие на застраховка „Трудова злополука”, съгласно чл.52, ал.1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд;

7.1.13. Препоръки за добро изпълнение (3 броя) на най-важните си строителни обекти през последните 3 години;

7.1.14. Техническо предложение за изпълнение на поръчката като бъде спазена Количествената сметка, Приложение №1 (Приложение 11). Техническото предложение да включва и срока за изпълнение;

7.2. „Предлагана цена” - Ценово предложение с ДДС (което да бъде изрично упоменато), съгласно количествената сметка с включени всички необходими разходи за изпълнение на поръчката. (Приложение №12).

Срок на валидност на предложенията – не по малко от 60 дни от датата на представянето им.

8. Указаните в т. 7.1 документи да се представят и за всеки подизпълнител, ако ще се ползва такъв.

9. Всеки участник може да представи само една оферта. Офертата задължително да обхваща всички видове работи, включени в предмета на обществената поръчка. Варианти на офертата не се приемат.

10. Изборът на изпълнителя ще се осъществи по критерий „най-ниска цена”.

11. Извършването на оглед на място от желаещите кандидати ще става на 17.11.2014 г. Телефон за връзка на желаещите да извършат оглед на място - 0887 239 820 – ц. сл. Росица Казакова.

12. Заплащането на услугата ще се извърши от финансова служба на в.ф. 34410–Варна по банков път в срок до 30 (тридесет) дни след извършване на услугата и представяне на фактура оформена съгласно действащото законодателство и всички необходими документи съгласно ЗУТ.

13. Офертите да се представят в писмена форма, на български език, в запечатан непрозрачен плик. На плика да бъдат поставени наименования на лицето което прави предложението, адрес, телефон, факс, е-мейл и наименование на предмета на обществената поръчка, както и печат на кандидата.

14. Кандидатите за участие в обществената поръчка се приканват да подпишат Пакт за почтеност като неразделна част към своята оферта, (Приложение №13). Неподписването му няма да води до отстраняване от процедурата за избор на изпълнител.

15. Участниците могат да представят (изпращат) офертите си на адрес: гр. Варна, 9000, ул. „Преслав” № 16, военно формирование 34400-Варна, от 10.00-12.00 и от 14.30 до 16.00 часа всеки ден.

16. Краен срок за приемане (получаване) на офертите – **16.00 часа на 20.11.2014 г.** Приемането на офертата се регистрира във входящ регистър, като върху плика се отбелязват номера, датата и часът на получаването.

17. На разглеждане и оценка подлежат само офертите (предложенията) удовлетворяващи посочените в настоящата покана изисквания и приети в посочения в т. 16 срок.

18. Преди сключване на договора, определеният за изпълнител следва да представи документ издаден от компетентен орган удостоверяващ липсата на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т. 1. (свидетелство за съдимост - оригинал

За допълнителна информация – цивилен служител Лиляна Лечева, сектор „Договори и обществени поръчки” във в.ф. 34400–Варна, тел: 052/552 471, факс:052/ 603 259 и e-mail L.Lечева@armf.bg.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Количествена сметка и схеми;
2. Приложение № 2 – Административни данни на участника;
3. Приложение № 3 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП;
4. Приложение № 4 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВС;
5. Приложение № 5 – Декларация по чл. 56 ал.1 т.6 от ЗОП;
6. Приложение № 6 – Декларация по чл.3 т.8 и чл.4 от ЗИФДЮПДР
7. Приложение № 7- Декларация за наличие на квалифициран персонал и оборудване необходими за изпълнение на посочените в количествената сметка ремонтни дейности;
8. Приложение № 8 – Декларация за запознаване с условията на обществената поръчка;
9. Приложение № 9 – Декларация за ползване на подизпълнители;

10. Приложение № 10 – Декларация за качеството на влагани материали и продукти;

11. Приложение № 11 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

12. Приложение № 12 – Ценово предложение.

13. Приложение № 13 - Пакт за почтеност

14. Приложение № 14 – Проект на договор

Посочените приложения могат да бъдат изтеглени от Интернет адреса на ВМС - http://www.navy.mod.bg/?page_id=272